Zuwendungsempfänger, genaue Bezeichnung und Anschrift, Telefonnummer

Regierungspräsidium

‑‑

**Verwendungsnachweis**

**(vereinfachter Verwendungsnachweis bei Projektförderung ‑ Nr. 6.6 ANBest-P)**

zum Zuwendungsbescheid des Regierungspräsidiums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

vom

Aktenzeichen:

Zuwendungszweck:

Bewilligte Zuwendung: Zuschuss in Höhe von: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Euro

Finanzierungsart: 

Zutreffendes bitte durch anklicken markieren.

Bewilligungszeitraum: bis

**1. Sachbericht** (gemäß Nr. 6.3 ANBest-P)

Darstellung der Verwendung der Zuwendung sowie des erzielten Ergebnisses im Einzelnen, insbesondere durchgeführte Maßnahmen, Arbeiten oder Aufgaben sowie ihre Auswirkungen. Die Erfüllung evtl. im Zuwendungsbescheid festgelegter Erfolgskriterien oder Kennzahlen ist darzulegen. Sofern sich der Zuwendungsbetrag nach dem Vielfachen einer Einheit bemisst, ist auch darzustellen, wie viele dieser Einheiten tatsächlich erreicht wurden.

**2. Zahlenmäßiger Nachweis** (gemäß Nr. 6.6 ANBest-P)

**2.1 Eigenmittel und Einnahmen**

Die zur Finanzierung der zuwendungsfähigen Ausgaben eingesetzten Eigenmittel und Einnahmen sind entsprechend der Gliederung des der Bewilligung zugrundeliegenden Finanzierungsplans summarisch darzustellen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Einnahmebereich (Falls nötig, bitte weitere Zeilen einfügen.) | Im Finanzierungsplan veranschlagter Betrag in Euro | Tatsächlich ein­gesetzter Betrag in Euro |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Summe der Einnahmen** |  |  |

**2.2 Ausgaben**

Die zuwendungsfähigen Ausgaben sind entsprechend der Gliederung des der Bewilligung zugrundeliegenden Kostenplans summarisch darzustellen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ausgabenbereich (Falls nötig, bitte weitere Zeilen einfügen.) | Im Kostenplan veran­schlagter Betrag in Euro | Tatsächlich ange­fallener Betrag in Euro |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Summe der Ausgaben** |  |  |

**3. Erklärung des Zuwendungsempfängers**

Wir bestätigen die Richtigkeit der vorstehenden Angaben und ihre Übereinstimmung mit den Büchern und Belegen. Die Ausgaben waren notwendig, es wurde wirtschaft­lich und sparsam verfahren. Die Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides, insbesondere auch die Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Pro­jektförderung (ANBest-P) wurden beachtet. Soweit die Möglichkeit zum Vorsteuer­abzug nach § 15 Umsatzsteuergesetz besteht, sind bei den Ausgaben nur die Netto­entgelte (Preise ohne Umsatzsteuer) nachgewiesen worden.

Ort, Datum Unterschrift

Sofern beim Zuwendungsempfänger eine eigene Prüfungseinrichtung den Verwendungsnachweis geprüft hat, ist von dieser folgende Bescheinigung zu erteilen:

Der Verwendungsnachweis mit seinen Anlagen wurde von uns geprüft. Die Prüfung hatte folgendes Ergebnis:




(erforderlichenfalls auf gesondertem Blatt darstellen)

Ort, Datum Prüfungseinrichtung, Unterschrift