Baden-Württemberg

MINISTERIUM FÜR SOZIALES, GESUNDHEIT UND INTEGRATION

Aktionsprogramm „Aufholen nach Corona für Kinder und Jugendliche“
Zusätzliche Plätze für Freiwilligendienstleistende an Schulen

Antrag auf finanzielle Förderung

An
Ministerium für Soziales, Gesundheit und Integration
Baden-Württemberg
Referat 24 – Bürgerschaftliches Engagement
Else-Josenhans-Str.6
70173 Stuttgart

per E-Mail an antraegeBE@sm.bwl.de

Antragsfrist: 31. Juli 2022

Aktenzeichen: 24-5002.4-033/_____

(bitte ergänzen Sie das Aktenzeichen nach dem Schrägstrich entsprechend (siehe Anschreiben))

Im Rahmen des Aktionsprogramms „Aufholen nach Corona für Kinder und Jugendliche“ sollen zusätzliche Plätze für Freiwilligendienstleistende an Schulen geschaffen werden.

Für den Einsatz gelten die **Mindestqualitätsstandards des Landes Baden-Württemberg** zur Durchführung des Freiwilligen Sozialen Jahres (FSJ) in Baden-Württemberg. Der Einsatz der Freiwilligen erfolgt individuell und entsprechend ihrer persönlichen Eignung, Kompetenz und Wünsche. In der Einsatzstelle steht eine Fachkraft zur Verfügung, die die Freiwilligen einarbeitet, anleitet, als Ansprechperson fungiert und für die Gestaltung des Dienstes verantwortlich ist.

Im Schuljahr 2022/23 werden ausschließlich Schulen gefördert, an denen bisher noch keine FSJ-Plätze bestehen bzw. bestanden haben. Pro Schule wird maximal ein zusätzlicher FSJ-Platz gefördert. Für jede Schule ist vom Schulträger ein eigener Antrag zu stellen.

Die Gesamtkosten eines FSJ-Platzes betragen im Rahmen des Aktionsprogramms in der Regel 750 Euro pro Monat. Der Schulträger erhält als Förderung dafür monatlich einen Festbetrag in Höhe von 600 Euro. Aus diesen Fördermitteln ist eine Pauschale an den FSJ-Träger zu entrichten sowie das Taschengeld etc. zu zahlen und die Beiträge zur Sozialversicherung abzuführen. Der monatliche Eigenanteil beträgt in der Regel 150 Euro.

Berücksichtigt werden ausschließlich jene Anträge, die fristgerecht und vollständig ausgefüllt eingegangen sind. Ein Rechtsanspruch auf Förderung besteht nicht.

Angaben Schulträger

_____

Antragsteller (Schulträger)

_____

Ansprechperson

_____

Straße

_____

PLZ Ort

_____

Telefon

_____

E-Mail

Angaben Schule

_____

Schulname und Schulart

_____

Anschrift Schule (Straße, PLZ, Ort)

_____

Anzahl Schülerinnen und Schüler

Angaben FSJ-Träger

_____

FSJ-Träger

_____

Anschrift (Straße, PLZ, Ort)

_____

Ansprechperson

Es besteht eine Rahmenvereinbarung zwischen der im Antrag genannten Schule und dem im Antrag genannten FSJ-Träger: Ja ◯ Nein ◯

Die Rahmenvereinbarung wurde mit folgender Person des FSJ-Trägers vereinbart:

_____

(Name, Funktion)

1. Eine Bewerbung für die FSJ-Stelle liegt vor: Ja ◯ Nein ◯
2. Nachname, Vorname des / der Freiwilligen

_____

3. Wie soll der / die Freiwillige eingesetzt werden?

4. In welchem Zeitraum soll die FSJ-Stelle besetzt werden
(01.08.2022 bis 31.08.2023, jedoch maximal zwölf Monate)?

_____

5. Beantragte Fördermittel
(Gesamtbetrag, maximal 7.200 Euro bei Förderdauer von zwölf Monaten):

_____

6. Kosten und Finanzierungsplan (bitte Einnahmen und Ausgaben gesamt ergänzen):

Freiwilligendienstleistende (pro Platz)	**Einnahmen Monat**	**Ausgaben Monat**	**Einnahmen gesamt**	**Ausgaben gesamt**
Kosten für die pädagogische Begleitung einschließlich Seminararbeit				
Taschengeld, Verpflegung und Fahrtkostenzuschuss				
Beiträge zur Sozialversicherung (40%)				
Eigenmittel Schulträger / Förderverein*				
Beantragte Fördermittel	600 €			
Summe**				

*Eigenmittel Schulträger / Förderverein betragen in der Regel 150 €

**die Summe der Einnahmen und Ausgaben muss identisch sein.

7. Folgendes ist mit der Unterschrift zu bestätigen:

Wir versichern, dass die Angaben in diesem Antrag richtig und vollständig sind und dass wir jede Veränderung der für die Gewährung einer Zuwendung maßgebenden Verhältnisse dem Ministerium für Soziales, Gesundheit und Integration unverzüglich mitteilen werden.

Wir bestätigen, dass mit dem beantragten Vorhaben noch nicht begonnen wurde.

Uns ist bekannt, dass die im Antrag erhobenen Daten für die Antragsbearbeitung benötigt werden. Wir willigen in die Verarbeitung, insbesondere das Speichern und Nutzen, der erhobenen Daten zum Zwecke der Prüfung einer Zuwendung und Verwaltung der Förderung im Rahmen des Aktionsprogramms „Aufholen nach Corona für Kinder und Jugendliche“ ein.

_____ _____

Ort, Datum Unterschrift Schulträger