Förderprogramm „Impulse Inklusion“
Kosten- und Finanzierungsplan zum beantragten Projekt

Projektträger (Name und Anschrift)

Nachname
Vorname
Straße und Hausnummer
Postleitzahl und Ort

Bezeichnung des Projekts

Geplante Ausgaben und Einnahmen

Hinweis: Bitte beachten Sie den Förderaufruf mit Blick auf die maximale Fördersumme sowie die Angaben zur Höhe der zuwendungsfähigen Ausgaben.

Ausgaben

Personalkosten

Hinweis: Bitte beachten Sie, dass nur dann Kosten für Personal geltend gemacht werden können, wenn dieses zusätzlich für das Projekt eingestellt wird oder wenn bei bereits vorhandenem Personal die Arbeitszeit aufgrund des Projekts vorübergehend aufgestockt wird, im Umfang der Aufstockung. Die Eingruppierung ist anzugeben.

Bezeichnung der Ausgabe	Erläuterung	Betrag in Euro
	Summe	

Sachkosten / Weitere Kosten

Hinweis: Sachkosten und weitere Kosten sind zum Beispiel Kosten für Honorarkräfte, Referenten, Kooperationspartner, Raummieten oder Materialien, Kosten für Öffentlichkeitsarbeit, Verwaltungskosten oder Reisekosten.

Bitte beachten Sie, dass Kosten für Raummieten nur für zusätzlich für das Projekt angemietete Räume geltend gemacht werden können.

Bezeichnung der Ausgabe	Erläuterung	Betrag in Euro
	Summe	

Voraussichtliche Gesamtausgaben in Euro	

Einnahmen

Eigenmittel

Hinweis: Eigenmittel sind zum Beispiel Barmittel.

Bezeichnung der Einnahme	Erläuterung	Betrag in Euro
	Summe	

Drittmittel

Hinweis: Drittmittel sind beantragte sowie bereits bewilligte Gelder, z.B. von Stiftungen.

Bezeichnung der Einnahme	Erläuterung	Betrag in Euro
	Summe	

	Voraussichtliche Gesamteinnahmen in Euro	

Beantragte Fördermittel „Impulse Inklusion“

Summe der beantragten Fördermittel in Euro	

Gesamtfinanzierung

Gesamtausgaben in Euro (Summe)	
Gesamteinnahmen in Euro (Summe)	