



Baden-Württemberg

MINISTERIUM FÜR SOZIALES, GESUNDHEIT UND INTEGRATION

Az.: 11-0305.3-900

Stuttgart, 19. August 2024

Stellenausschreibung (intern & extern)

Beim Ministerium für Soziales, Gesundheit und Integration ist in Abteilung 4 (Integration, Europa) bei Referat 41 (Grundsatz Integration) eine Vollzeitfunktion des (vergleichbaren) gehobenen Dienstes zum nächstmöglichen Zeitpunkt mit

einer Sachbearbeiterin/ einem Sachbearbeiter (w/m/d)

befristet auf vier Jahre zu besetzen.

Das Sozialministerium gilt mit seinem breiten Zuständigkeitsbereich als das zentrale Gesellschaftsministerium im Land. Die Abteilung 4 befasst sich dabei mit den Themen Integration und Europa.

Ihre Aufgaben:

- Grundsatzangelegenheiten des Haushalts im Bereich Integration
- Ansprechpartner/Ansprechpartnerin (m/w/d) der Abteilung und Beratung in allen Angelegenheiten des Haushalts sowie Prüfung aller Maßnahmen von finanzieller Bedeutung
- Koordination und Unterstützung der Referate sowie Bearbeitung aller Haushaltsangelegenheiten der Abteilung
- Aufstellung des Staatshaushaltsplans sowie die Fortschreibung der Mittelfristigen Finanzplanung
- Steuerung des Vollzuges des Staatshaushaltsplans
- regelmäßiges Controlling und Überwachung des Mittelabflusses
- Mitwirkung bei allen finanzrelevanten Maßnahmen der Abteilung
- weitere Verwaltungsaufgaben des Referats bzw. der Abteilung

Sie bringen mit:

- die Laufbahnbefähigung für den gehobenen Verwaltungsdienst, nachgewiesen durch ein erfolgreich abgeschlossenes Studium wie z.B. Bachelor of Arts (B.A.) Public Management bzw. Bachelor of Laws (LL.B) Fachrichtung Allgemeine Finanzverwaltung, Steuerverwaltung oder Rentenversicherung oder eine vergleichbare Qualifikation mit einschlägiger Berufserfahrung. Alternativ verfügen Sie über einen Bachelorabschluss in einer wirtschafts-, sozial-, politik- oder verwaltungswissenschaftlichen Fachrichtung.
- ein hohes Maß an Verständnis für Verwaltungsabläufe,
- gute Kenntnisse in der Anwendung von Office-Software und Kenntnisse in SAP-Produkten,
- eine hohe Zahlenaffinität,
- die Bereitschaft sich in neue Themen- und Aufgabenfelder einzuarbeiten,
- gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit,
- Interesse an Integrationsthemen,
- eine sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise sowie
- Zuverlässigkeit, Flexibilität, Teamfähigkeit und Belastbarkeit.

Von Vorteil sind darüber hinaus:

- Kenntnisse des Haushalts- und Zuwendungsrechts,
- einschlägige Berufserfahrung und Kenntnisse.

Wir bieten:

- eine auf vier Jahre befristete Vollzeitfunktion, die grundsätzlich auch teilbar ist,
- tarifgerechte Bezahlung nach TV-L bis zu **Entgeltgruppe 11** (bei Vorliegen aller rechtlichen und persönlichen Voraussetzungen). Für verbeamtete Bewerberinnen und Bewerber (w/m/d) besteht die Möglichkeit einer Abordnung.
- vielfältige **Fortbildungsangebote** zum Ausbau Ihrer Kompetenzen,



- **individuelle Arbeitszeitmodelle** für eine gute Vereinbarkeit von Privatleben und Beruf sowie
- die Unterstützung Ihrer Mobilität durch einen **Zuschuss zum Job Ticket BW** oder Teilnahme am Radleasingmodell **JobBike BW**.

Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht. Menschen mit Schwerbehinderung werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihr zukünftiger Arbeitsplatz liegt im Zentrum von Stuttgart unweit der U-Bahnhaltestelle Charlottenplatz und ist mit öffentlichen Verkehrsmitteln gut erreichbar.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Bewerben Sie sich bis zum

09. September 2024

unter Angabe der **Kennziffer 074-24** über unser Online-Bewerbungsportal. Dieses finden Sie unter:

<https://bewerberportal.landbw.de/soz/index.html>

Bewerbungen per Post oder E-Mail können leider nicht berücksichtigt werden.

Bildungsabschluss, Qualifikationen, Kenntnisse, Erfahrungen und Fähigkeiten sind in geeigneter Weise nachzuweisen (z.B. durch Kopien von dienstlichen Beurteilungen, Zeugnissen und Akkreditierungen).

Bei Fragen zum Besetzungsverfahren wenden Sie sich bitte an Frau Selcuk (Tel.: 0711/123-3530), für Fragen zum Aufgabengebiet steht Ihnen in Referat 41 Herr Altemüller (Tel.: 0711/123-3623) gerne zur Verfügung.

Mit Ihrer Bewerbung stimmen Sie der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nach den Vorgaben der Datenschutzgrundverordnung und des Landesdatenschutzgesetzes zu. Informationen des Ministeriums für Soziales, Gesundheit und Integration finden Sie auf der Homepage unter [Datenschutz bei Bewerbungen](#).

